

## CONDICIONES GENERALES

### 1.- Condiciones generales de participación en las actividades

#### Manifiesta

- 1.- Que por la organización de la actividad contratada se ha informado suficientemente a el/la/los/las participante/s y en un lenguaje comprensible sobre las características de la misma en la que voy/van a participar y sobre las condiciones físicas requeridas para dicha participación.
- 2.- Que se me ha informado de forma suficiente y clara a el/la/los/las participantes sobre los riesgos de dicha actividad y sobre la titulación de los técnicos y sobre las medidas de seguridad a adoptar en la realización de la misma.
- 3.- Que el/la/los/las participante/s conocen y entienden las normas reguladoras de la actividad y que estoy/están plenamente conforme con las mismas sometiéndose a la potestad de dirección y/o disciplinaria de la organización.
- 4.- Que está/están en forma física adecuada. Que no sufre ningún proceso alérgico, limitación o enfermedad que pueda poner en riesgo su integridad durante la realización de dicha actividad. En el caso de sufrir alguna limitación que requiera una atención especial durante la actividad pero que no impida la realización de la misma, deberá ser comunicado al personal de nuestro equipo.
- 5.- Que escucharán atentamente y respetando las directrices y briefings de los/las monitores/monitoras.
- 6.- Que respetarán el entorno natural (flora y fauna) durante toda la duración de la actividad y no dejar ningún residuo o basura en el entorno.
- 7.- El participante releva a Tantak, de toda responsabilidad por pérdidas o daños que se produzcan en objetos propios, dejados, guardados o transportados tanto antes, durante o después de la vigencia de la actividad.
- 8.- Todos los menores de 12 años deben estar acompañados en todo momento por una persona adulta. Será ésta persona adulta la responsable del menor.
- 9.- Los mayores de 12 años (éstos incluidos) podrán acudir solos a la actividad. Será el adulto que haya rellenado el formulario de inscripción la persona responsable del menor. El adulto responsable será contactado durante la actividad en caso de que sea necesario.
- 10.- Cada persona adulta responsable podrá llevar a la actividad, como máximo, a 3 menores a su cargo.
- 11.- En caso de divergencia o pleito entre las partes de este contrato, éstas se someterán a la jurisdicción de los Tribunales pertinentes.
- 12.- El participante declara haber leído y aceptado las anteriores condiciones, habiendo sido informado de forma suficiente y clara sobre los riesgos y las condiciones físicas de la actividad, así como sobre las medidas de seguridad a adoptar en la realización de la misma.

## 2.- Política de cancelación

### Condiciones de cancelación

- 1.- La organización se reserva el derecho de cancelación de la actividad, antes o durante la actividad.
- 2.- En caso de cancelación por parte de la organización por causas mayores o meteorológicas, se propondrá una nueva fecha de actividad.
- 3.- En caso de que el/la/los/las participante/s no puedan en la nueva fecha propuesta por la organización, quedará la plaza disponible para otros/otras participantes.
- 4.- En caso de que el/la/los/las participante/s no puedan en la nueva fecha propuesta por la organización, perderán la oportunidad de participación. No se propondrá una tercera fecha.
- 5.- En caso de que el/la/los/las participante/s no acudan a la actividad en su turno, en ningún caso podrán participar en otro turno y/o actividad.
- 6.- Si el/la/los/las participante/s llegan más de 10 minutos tarde al lugar de inicio de la actividad, la organización se reserva el derecho para comenzar la actividad sin el/ella, dando por hecho la no participación en la actividad por parte de el/la/los/las participante/s.

## 3.- Autorización de imágenes

DECLARO QUE FUI INFORMADO/A de que la participación en esta actividad podrá comportar la captación de imágenes, fotografías, vídeos, vídeos con voz, material gráfico, etc. (en adelante, "imágenes") de la persona participante en la actividad, y su publicación a través de los medios de difusión corporativos de las iniciativas y actividades de TANTAK y el AYUNTAMIENTO DE URDULIZ, tales como páginas web, redes sociales, álbumes, informes/documentos derivados de la actividad y en otros medios de comunicación social. Para autorizar o rechazar dicha captación y publicación de imágenes, que se entenderá hecha a título gratuito y sin límite temporal, deberá marcar el recuadro correspondiente en la página del formulario.

## 4.- Protección de datos

A continuación, se incluye la información básica sobre protección de datos personales según lo dispuesto por el Reglamento (UE) 679/2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, y por la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales:

<b>INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>	
Responsable del tratamiento	TANTAK y AYUNTAMIENTO DE URDULIZ
Finalidades del tratamiento	Gestión y difusión de la actividad realizada por TANTAK y AYUNTAMIENTO DE URDULIZ

La organización Tantak y el Ayuntamiento de Urduliz como responsables de esta información se comprometen a respetar la confidencialidad de información de carácter personal y garantizar el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, que se puedan ejercer mediante comunicación escrita, acompañada de una copia de DNI dirigida a: [iratxe@tantak.eu](mailto:iratxe@tantak.eu)

Legitimación para el tratamiento	Consentimiento otorgado por el/la interesado/a o representante legal
Destinatarios de los datos	Los datos recogidos en este documento, así como los relativos a las imágenes objeto de autorización serán guardados en una base de datos propiedad de TANTAK y AYUNTAMIENTO DE URDULIZ durante un mínimo de 2 años. Las imágenes podrán ser publicadas, con la misma finalidad, a través de los medios detallados anteriormente.
Ejercicio de los derechos	La organización TANTAK y el AYUNTAMIENTO DE URDULIZ como responsables de esta información, se comprometen a respetar la confidencialidad de la información de carácter personal y garantizar el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, que se pueden ejercer mediante comunicación escrita.
Contacto delegado/a protección de datos e información adicional	iratxe@tantak.eu